

STATUT
Ośrodka
Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego
Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób
z Niepełnosprawnością Inteligektualną
Koło w Działdowie



KONWENCJA O PRAWACH DZIECKA

Art. 23

1. Państwa-Strony uznają, że dziecko psychicznie lub fizycznie niepełnosprawne powinno mieć zapewnioną pełnię normalnego życia w warunkach gwarantujących mu godność, umożliwiających osiągnięcie niezależności oraz ułatwiających aktywne uczestnictwo dziecka w życiu społeczeństwa.

3. Uznając szczególne potrzeby dziecka niepełnosprawnego, pomoc (...) będzie udzielana bezpłatnie tam, gdzie jest to możliwe, z uwzględnieniem zasobów finansowych rodziców bądź innych osób opiekujących się dzieckiem, i ma zapewnić, aby niepełnosprawne dziecko posiadało skuteczny dostęp do oświaty, nauki, opieki zdrowotnej, opieki rehabilitacyjnej, przygotowania zawodowego oraz możliwości rekreacyjnych, realizowany w sposób prowadzący do osiągnięcia przez dziecko jak najwyższego stopnia zintegrowania ze społeczeństwem oraz osobistego rozwoju, w tym jego rozwoju kulturalnego i duchowego.

KONWENCJA O PRAWACH OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Art. 25

1. Państwa Strony uznają prawo osób z niepełnosprawnościami do edukacji. W celu realizacji tego prawa bez dyskryminacji i na zasadach równych szans, Państwa Strony zapewnią włączający system kształcenia umożliwiający integrację na wszystkich poziomach edukacji i w kształceniu ustawicznym, zmierzające do:

- (a) pełnego rozwoju potencjału oraz poczucia godności i własnej wartości, a także wzmocnienia poszanowania praw człowieka, podstawowych wolności i różnorodności ludzkiej,
- (b) rozwijania przez osoby niepełnosprawne ich osobowości, talentów i kreatywności, a także zdolności umysłowych i fizycznych, przy pełnym wykorzystaniu ich możliwości,
- (c) umożliwienia osobom z niepełnosprawnościami skutecznego udziału w wolnym społeczeństwie.

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1

1. Ośrodek Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczy w Działdowie jest niepubliczną, specjalistyczną, wielofunkcyjną placówką prowadzoną przez Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Działdowie.
2. Siedziba organu prowadzącego OREW mieści się przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 20, 13-200 Działdowo.
3. Ośrodek Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczy w Działdowie powołany jest w drodze uchwały Zarządu Głównego Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną na pisemny wniosek Zarządu Koła Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Działdowie.
4. Ośrodek Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczy ma siedzibę w Działdowie przy ul. Marii Skłodowskiej – Curie 20 oraz ul. Tadeusza Boya-Żeleńskiego 9.
5. Ośrodek Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczy w Działdowie działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.Dz.U.2016.1943 z późn. zm.) - w brzmieniu dotychczasowym ustawy zmienianej art. 15 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U.2017.60),
 - 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59),
 - 3) rozporządzeń wykonawczych do pkt. 2,
 - 4) w zakresie działalności leczniczej - na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j.Dz.U.2018.160 z późn. zm.),
 - 5) ustawy z dnia 19 września 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j.Dz.U.2017.882),
 - 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.Dz.U.2017.1938 z późn. zm.),
 - 7) statutu Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Działdowie,
 - 8) niniejszego statutu,
 - 9) Regulaminu OREW,
 - 10) innych aktów wewnętrznych.
6. We wszystkich zakresach objętych statutem Ośrodek Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczy w Działdowie realizuje idee oraz założenia metodyczne Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną, a także uchwały jego organów.

§ 2

Ilekroć w statucie jest mowa o:

PSONI – należy przez to rozumieć Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną;

PSONI Koło w Działdowie – należy przez to rozumieć Koło Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Działdowie;

OREW, ośrodek, placówka – należy przez to rozumieć Ośrodek Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczy Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Działdowie;

Zarząd Koła - należy przez to rozumieć Zarząd Koła Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Działdowie;

nauczycielach — należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych wymienionych w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j.Dz.U.2017.1189);

wychowankach – należy przez to rozumieć dzieci objęte wczesną interwencją, wczesnym wspomaganie rozwoju, wychowaniem przedszkolnym, rocznym przygotowaniem przedszkolnym, dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim realizujące poprzez zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze obowiązek szkolny i obowiązek nauki, uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, pacjentów w rozumieniu przepisów o ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych i osoby z niepełnosprawnością intelektualną uczestniczące w innych formach prowadzonych przez OREW;

niepełnosprawności intelektualnej – należy przez to rozumieć upośledzenie umysłowe lub niedorozwój umysłowy;

zespole terapeutycznym – należy przez to rozumieć zespół nauczycieli i specjalistów powoływany w danym okresie organizacyjnym przez dyrektora OREW do pracy z konkretnym wychowankiem/grupa/zespołem dla określania, wdrażania, realizacji i ewaluacji programu indywidualnego, grupowego;

nauczycielu prowadzącym – należy przez to rozumieć wyznaczonego przez dyrektora OREW dla każdego wychowanka wychowawcę, nauczyciela lub innego specjalistę, który jest odpowiedzialny za koordynację pracy zespołu terapeutycznego w zakresie diagnozy, realizacji oraz ewaluacji indywidualnego programu;

księdze wychowanków – należy przez to rozumieć księgę, do której wpisuje się chronologicznie imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia wychowanka, PESEL, adres zamieszkania i zameldowania wychowanka, imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych) i adresy ich zamieszkania, datę i miejsce przyjęcia oraz datę i przyczynę skreślenia z księgi wychowanków, a także numer i adres szkoły podstawowej lub gimnazjum, w obwodzie której wychowanek mieszka oraz nazwę i adres placówki, do której wychowanek został przeniesiony;

rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców wychowanków, a także opiekunów prawnych oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad uczniem;

dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelleksualną Koło w Działdowie.

§ 3

1. OREW przeznaczony jest dla wychowanków w wieku od urodzenia do 25-tego roku życia, którzy wymagają kompleksowej, wielodyscyplinarnej pomocy rehabilitacyjno - edukacyjnej świadczonej w odpowiednich warunkach i z opieką dostosowaną do stanu psychofizycznego i wieku.
2. OREW jako ośrodek rewalidacyjno – wychowawczy umożliwia dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
3. Wychowankami ośrodka mogą być:
 - 1) dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, obejmowana zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi, na podstawie orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych zespołowych lub indywidualnych,
 - 2) dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, obejmowana kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - 3) dzieci wymagające wczesnej interwencji lub wczesnego wspomaganie rozwoju, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.



4. Do OREW przyjmowani są wychowankowie na podstawie wniosku złożonego przez rodziców (lub jednego z rodziców)/opiekunów prawnych, do którego dołączono, w zależności od formy uczestnictwa:
 - 1) opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka,
 - 2) orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych (zespołowych lub indywidualnych),
 - 3) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (na czas: obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, wychowania przedszkolnego, nauki w szkole podstawowej),
 - 4) decyzję administracyjną dyrektora przedszkola, szkoły odpowiedniego typu, w obwodzie których wychowanek mieszka, zezwalającą na realizację: rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą,
 - 5) informację o przebiegu realizowania obowiązku szkolnego lub nauki (np.: świadectwo),
 - 6) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności wydane przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności,
 - 7) skierowanie od lekarza na zakontraktowane świadczenia z NFZ – jeśli wymaga tego stan funkcjonalny.
5. Do Ośrodka przyjmowane są dzieci i młodzież, o których mowa:
 - 1) w ust. 3 pkt. 1, nie wcześniej niż od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3. rok życia, i nie dłużej niż do końca roku szkolnego, w roku kalendarzowym, w którym kończą 25. rok życia;
 - 2) w ust. 3 pkt. 2, nie wcześniej niż od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3. rok życia, i nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 20. rok życia; w szczególnie uzasadnionych przypadkach przyjęte może być dziecko, które ukończyło 2,5 roku życia;
 - 3) w ust. 3 pkt. 3, nie wcześniej niż od początku roku szkolnego następującego po dacie złożenia podania rodzica/opiekuna prawnego, i nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko podejmie naukę w szkole; w uzasadnionych przypadkach przyjęcie może nastąpić:
 - a) z początkiem II semestru roku szkolnego,
 - b) w innym terminie – w przypadku wolnego miejsca.
6. Decyzję o przyjęciu wychowanka do OREW podejmuje dyrektor. Decyzja ma formę pisemną.
7. Decyzja o przyjęciu do OREW stanowi podstawę wpisu wychowanka do księgi wychowanków.
8. Dyrektor powiadamia o przyjęciu wychowanka do OREW oraz informuje o spełnianiu przez wychowanka obowiązku rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, dyrektora przedszkola, szkoły odpowiedniego typu, w obwodzie których wychowanek mieszka.
9. Skreślenie z księgi wychowanków wychowanka:
 - 1) realizującego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki następuje z chwilą przekroczenia wieku realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, z uwzględnieniem zapisów §3 ust. 5 pkt. 1 i 2,
 - 2) który realizował wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, następuje w chwili, gdy nie ma formalnych podstaw do kontynuacji działań, tj. brak niepełnosprawności intelektualnej, czy niepełnosprawności sprzężonych, w uwzględnieniu zapisów §3 ust. 5 pkt. 3,
 - 3) w przypadku jego śmierci, następuje na koniec miesiąca, w którym ta nastąpiła,
 - 4) realizującego wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne, obowiązek szkolny lub obowiązek nauki z księgi wychowanków może nastąpić w każdym czasie na wniosek rodziców/opiekunów prawnych lub jednego z rodziców/opiekuna prawnego.
 - 5) w przypadku postanowienia sądu o umieszczeniu wychowanka w placówce opiekuńczo – wychowawczej, następuje z chwilą umieszczenia go w placówce wskazanej przez sąd,
 - 6) w sytuacji, gdy gwałtowne zachowania wychowanka zagrażają jego zdrowiu i życiu oraz zdrowiu i życiu innych wychowanków, nie dają się opanować metodami terapeutycznymi (m.in. przez pomoc

- psychologiczną i psychiatryczną) oraz gdy zastosowane różne rozwiązania organizacyjno - kadrowe nie przyniosły zadowalających efektów (np. indywidualny opiekun, zmiana grupy, okresowe izolowanie) – następuje na podstawie opinii Zespołu Terapeutycznego w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
10. Dyrektor powiadamia pisemnie dyrektora przedszkola, szkoły odpowiedniego typu, w obwodzie, których wychowanek mieszka, o jego skreśleniu z księgi wychowanków realizujących w OREW obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne, obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

Rozdział II

Cele i zadania OREW

§ 4

1. OREW realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa.
2. OREW dąży do:
 - 1) zapewnienia warunków wszechstronnego rozwoju wychowanków, osiąganych poprzez zintegrowane działania w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki społecznej,
 - 2) kształcenia umiejętności, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, a także zasad promocji i ochrony zdrowia,
 - 3) uzyskania przez wychowanków autonomii, rozumianej jako niezależność, samodzielność i zaradność życiową na miarę indywidualnych potrzeb i możliwości rozwojowych.
3. Sposób wykonania zadań dostosowany jest do wieku, potrzeb i możliwości psychofizycznych wychowanków, ze szczególnym uwzględnieniem ich niepełnosprawności oraz warunków środowiskowych placówki, jako wielospecjalistyczne oddziaływania.
4. Cele i zadania OREW uwzględniają zagadnienia ujęte w programie wychowawczo - profilaktycznym.

§ 5

1. Celami szczegółowymi w stosunku do wychowanków są:
 - 1) poprawa ogólnego stanu zdrowia lub zapobieganie jego pogarszaniu,
 - 2) poprawa sprawności psychoruchowej lub zapobieganie jej pogarszaniu,
 - 3) poprawa sprawności procesów poznawczych,
 - 4) rozwój osobowości,
 - 5) rozwój samoakceptacji, poczucia własnej wartości, poczucia pewności siebie,
 - 6) rozwój umiejętności społecznych, w tym umiejętności komunikacji, umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach społecznych oraz tworzenie warunków integracji i aktywności społecznej,
 - 7) rozwój zainteresowania ludźmi i otaczającym światem, poznawanie rzeczy, zjawisk i procesów w nim zachodzących,
 - 8) rozwój umiejętności współzycia w grupie,
 - 9) rozwój indywidualnych uzdolnień i zainteresowań oraz umożliwienie samorealizacji,
- 10) poszerzenie oraz doskonalenie nabytych wiadomości i umiejętności przydatnych w życiu codziennym oraz przysposabianie do samodzielnego życia lub życia przy wsparciu drugiej osoby,
- 11) kształtowanie wśród wychowanków postaw sprzyjających aktywnemu uczestniczeniu w życiu gospodarczym.
2. Celami szczegółowymi w stosunku do rodziny są:
 - 1) wsparcie w rozpoznawaniu, rozumieniu i zaspokajaniu przez rodzinę potrzeb rozwojowych, psychicznych i społecznych dziecka,
 - 2) wsparcie rodziny w sytuacjach trudnych wychowawczo oraz problemowych, w tym trudnych emocjonalnie,
 - 3) rozwój umiejętności radzenia sobie ze stresem,

- 4) wykształcenie korzystnych postaw społecznych wobec ludzi niepełnosprawnych w środowisku lokalnym,
- 5) wsparcie działań na rzecz poczucia solidarności z innymi rodzicami i poczucia tożsamości z PSONI,
- 6) stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi ruchu samopomocowego rodziców oraz ich aktywności obywatelskiej,
- 7) wsparcie rodziny w kontaktach z placówkami opieki zdrowotnej, szkołami, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i innymi instytucjami w zakresie oddziaływania rehabilitacyjnego, edukacyjnego oraz opiekuńczego,
- 8) ustalenie zakresu współpracy ośrodka z wychowankiem i jego rodziną, po opuszczeniu przez wychowanka placówki – na wniosek rodzica/opiekuna prawnego.

§ 6

1. Cele OREW realizowane są poprzez następujące zadania:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych i zainteresowań wychowanków,
- 2) organizację wczesnej interwencji i wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, w tym realizację zaleceń zawartych w opinii,
- 3) organizację wychowania przedszkolnego, rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, w tym realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu, odpowiednio podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego,
- 4) organizację sytuacji i miejsc do prowadzenia zajęć specjalistycznych, rewalidacyjnych i terapeutycznych oraz nauki umiejętności praktycznych, przygotowujących do samodzielności w dorosłym życiu,
- 5) zapewnienie sytuacji i miejsc do indywidualnej pracy z wychowankiem i innych zajęć odpowiednich do możliwości psychofizycznych i zainteresowań wychowanka,
- 6) zorganizowanie wszechstronnego procesu dydaktycznego, wychowawczego, opiekuńczego i rewalidacyjnego, z wykorzystaniem zajęć:
 - a) obowiązkowych edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej,
 - b) rewalidacyjno – wychowawczych,
 - c) wczesnego wspomaganie rozwoju,
 - d) opiekuńczo – wychowawczych,
 - e) innych form działalności dydaktyczno – wychowawczej np.: religia, wychowanie do życia w rodzinie,
 - f) umożliwiających nabywanie umiejętności życiowych i społecznych ułatwiających prawidłowe funkcjonowanie w środowisku rodzinnym i społecznym:
 - rewalidacyjnych, np.: nauki orientacji przestrzennej, poruszania się, wspomagających i alternatywnych metod komunikacji, rozwijających umiejętności społeczne, w tym umiejętności komunikacyjnych, dogoterapii, usprawniających, fizjoterapeutycznych, usamodzielniających, stymulacji polisensorycznej, integrujących zmysły i inne w formach wyjazdowych, jak m.in. hipoterapia, zajęcia na basenie,
 - profilaktyczno – wychowawczych,
 - innych o charakterze terapeutycznym, wynikających z bieżących potrzeb wychowanków i możliwości placówki, jak np.: animaloterapia – terapia z wykorzystaniem różnych zwierząt,
 - g) sportowych, turystycznych, rekreacyjnych, kulturalno - oświatowych plenerowych, wycieczek, biwaków, zielonych szkół, obozów sportowych i innych form wyjazdowych,
 - h) rozwijających zainteresowania, np.: kulinarnych, ogrodniczych, muzycznych, krawieckich, sztukaterskich i innych, jak m.in. kajaki, narty,

- i) specjalistycznych, prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej np.: logopedycznych, muzykoterapeutycznych, usprawniających, komputerowych, terapii zajęciowej, terapii psychologicznej, rozwijających uzdolnienia, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, innych o charakterze terapeutycznym, porad, konsultacji, szkoleń i warsztatów,
 - j) integrujących wychowanków ze środowiskiem rówieśniczym, w tym z dziećmi i uczniami pełnosprawnymi,
 - k) systemu doradztwa zawodowego,
- 7) opiekę dostosowaną do potrzeb wynikających z wielorakiej niepełnosprawności wychowanków oraz z programu wielodyscyplinarnych oddziaływań, obejmującą w szczególności pomoc przy: przemieszczaniu się, czynnościach fizjologicznych, utrzymaniu higieny, spożywaniu pokarmów, ubieraniu i rozbieraniu się i ochronę przed niebezpieczeństwem,
 - 8) rehabilitację społeczno - zawodową, leczniczą i opiekę zdrowotną w ramach świadczeń specjalistycznych,
 - 9) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki (m.in. sale zabaw, monitoring, domofony, sieć wewnętrzna telefonów, konserwacje sieci, przeglądy techniczne, szkolenia bhp, z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej),
 - 10) zabezpieczenie wyposażenia pomieszczeń do zajęć oraz indywidualnej pracy z wychowankiem, sprzętu specjalistycznego (rehabilitacyjnego, usprawniającego, terapeutycznego) i odpowiednich środków dydaktycznych, ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe, edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wychowanków,
 - 11) tworzenie i udział w programach prozdrowotnych oraz dostęp do gabinetu profilaktyki zdrowotnej,
 - 12) organizację terenu zielonego placówki w sprzęty rekreacyjne, sportowe i inne,
 - 13) zapewnienie pomieszczeń sanitarno-higienicznych dostosowanych do możliwości funkcjonalnych wychowanków,
 - 14) zatrudnianie, w zależności od potrzeb, kadry merytorycznej związanej z edukacją, terapią, personel medyczny, pomocniczy i pracowników administracyjno – obsługowych, wynikających z realizacji w/w zadań.
2. Cele OREW w stosunku do rodziny określone w §5 ust. 2 są realizowane w następujących formach:
- 1) warsztaty, wykłady i seminaria,
 - 2) poradnictwo specjalistyczne,
 - 3) zajęcia rekreacyjne, terapeutyczno – rehabilitacyjne, w tym wyjazdowe,
 - 4) krótkoterminowa interwencyjna opieka całodobowa,
 - 5) spotkania, wystawy, prezentacje popularyzujące potencjalne możliwości i prawa osób z niepełnosprawnością intelektualną do godnego życia,
 - 6) udostępnianie tematycznych wydawnictw (biblioteka),
 - 7) wypożyczanie sprzętu rehabilitacyjnego,
 - 8) zajęcia popołudniowe w świetlicy.

Rozdział III

Organy OREW

Warunki ich współdziałania

§ 7

Organami OREW są:

1. Dyrektor,
2. Rada Pedagogiczna,
3. Rada Rodziców.

§ 8

1. Dyrektora zatrudnia Zarząd Koła.
2. Obowiązki dyrektora określa *Zakres obowiązków i odpowiedzialności dyrektora Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Działdowie*.
3. Dyrektor odpowiada za politykę personalną OREW.
4. Dyrektor jest bezpośrednim przełożonym pracowników OREW.
5. Dyrektor określa zakres czynności, kompetencji i odpowiedzialności pracowników OREW.
6. Do zadań dyrektora należy w szczególności:
 - 1) organizowanie pracy oraz kierowanie bieżącą działalnością OREW,
 - 2) reprezentacja ośrodka na zewnątrz,
 - 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, z zastrzeżeniem art. 62 ust. 2 UPO oraz zapisu §23 ust. 3 niniejszego statutu,
 - 4) organizowanie prac związanych z awansem zawodowym nauczycieli,
 - 5) realizowanie uchwał Zarządu Koła,
 - 6) nadzór nad realizacją umów w zakresie świadczeń zdrowotnych i innych programów realizowanych przez OREW,
 - 7) kierowanie pracami Rady Pedagogicznej, realizowanie uchwał Rady, podjętych w ramach jej kompetencji stanowiących,
 - 8) sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - 9) wykonywanie zadań związanych z zapewnianiem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez ośrodek,
 - 10) współdziałanie ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych,
 - 11) stwarzanie warunków w ośrodku do poszerzania działań i wzbogacania form dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i innowacyjnych ośrodka,
 - 12) organizacja realizacji zaleceń wynikających z orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego oraz zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
 - 13) dbanie o atmosferę twórczej współpracy, równości i wzajemnego szacunku pomiędzy nauczycielami i innymi pracownikami, rodzicami i osobami niepełnosprawnymi,
 - 14) organizowanie wspomaganie nauczycieli, specjalistów i pozostałego personelu w realizacji zadań opiekuńczych, wychowawczych, profilaktycznych, pomocy psychologiczno-pedagogicznej i innych wynikających z planu pracy i stosownych przepisów prawa oświatowego,
 - 15) przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych,
 - 16) dobór, podnoszenie kwalifikacji, organizację i ocenę pracy pracowników.
7. Dyrektor ściśle współpracuje z Zarządkiem Koła i księgowością w zakresie organizacji administracyjnej, finansowej i gospodarczej ośrodka oraz realizowania jego zadań statutowych.
8. Dyrektor składa Zarządowi Koła roczne sprawozdanie z działalności OREW.
9. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców, o których mowa w § 9 i § 10.

§ 9

1. *Rada Pedagogiczna* jest stałym, kolegiальnym organem OREW powołanym do wielospecjalistycznego i kompleksowego rozważania, opracowywania i rozstrzygania, w granicach kompetencji, spraw diagnostycznych, programowych, terapeutycznych, wychowawczych, metodycznych i organizacyjnych, z uwzględnieniem podejścia innowacyjnego.

2. Radę Pedagogiczną powołuje dyrektor oraz kieruje jej działalnością.
3. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi: dyrektor, kierownik ds. nadzoru pedagogicznego, nauczyciele, psycholodzy, fizjoterapeuci, logopedzi, pedagodzy, terapeuci zajęciowi, pracownik socjalny oraz inni pracownicy i specjaliści powołani do programowania i kompleksowej realizacji oferty OREW (np.: lekarze).
4. Szczegółowe kompetencje i zadania Rady Pedagogicznej określa *Regulamin działalności Rady Pedagogicznej* opracowany przez dyrektora i zatwierdzany przez Zarząd Koła.
5. Rada Pedagogiczna może zapraszać na zebrania inne osoby niezbędne do wypełniania swoich zadań, w tym ekspertów zewnętrznych.

§ 10

1. Rodzice wychowanków OREW tworzą *Radę Rodziców*.
2. Rada Rodziców wybiera spośród siebie trzyosobową *Grupę Koordynacyjną*, która ściśle współpracuje z dyrektorem oraz z wydelegowanym do tego celu członkiem Zarządu Koła.
3. Rada Rodziców, poprzez Grupę Koordynacyjną, ma prawo zgłaszać dyrektorowi oraz wydelegowanemu członkowi Zarządu Koła problemy wynikające z działalności OREW, występować z inicjatywami ulepszenia jego działań, wzbogacania programu, rozwoju OREW oraz rozwoju programu całego PSONI Koło w Działdowie.
4. Kompetencje Rady Rodziców:
 - 1) opiniowanie rocznego programu pracy ośrodka, uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo - profilaktycznego,
 - 2) opiniowanie pracy nauczycieli w ramach awansu zawodowego,
 - 3) możliwość występowania z wnioskami i opiniami do organu prowadzącego placówkę oraz jej dyrektora we wszystkich sprawach ośrodka,
 - 4) inne, w których jest poproszona o opinię.
5. Zarząd Koła i dyrektor rozpatrują wnioski zgłaszane przez Radę Rodziców za pośrednictwem Grupy Koordynacyjnej.
6. Zakres działalności Rady Rodziców określa *Regulamin Rady Rodziców*.

§ 11

1. Wszystkie organy ośrodka współpracują w duchu porozumienia i wzajemnego szacunku, umożliwiając swobodne działanie i podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji.
2. Wszystkie organy ośrodka wzajemnie informują się o podstawowych kierunkach planowanej i prowadzonej działalności. Wymianę tych informacji organizuje dyrektor OREW.
3. Organy OREW mogą zapraszać na swoje planowane lub doraźne zebrania przedstawicieli innych organów, w celu wymiany poglądów i informacji.
4. Rodzice, nauczyciele, specjaliści i dyrektor, mając na uwadze dobro wychowanków, współdziałają ze sobą w sprawach nauczania, wychowania i opieki, uwzględniając w szczególności potrzeby rozwojowe wychowanków i potrzeby lokalnego środowiska.
5. W przypadku wystąpienia sytuacji konfliktowych pomiędzy organami OREW następuje zastosowanie procedur ich rozwiązywania zawartych z *Regulaminie OREW*.



Rozdział IV Organizacja pracy OREW

§ 12

1. OREW prowadzi działalność przez cały rok szkolny, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót (w zakresie zadań oświatowych), jako placówka, w której przewidziane są ferie szkolne.
2. Czas pracy ośrodka wynosi nie mniej niż osiem godzin dziennie. Czas pracy ośrodka i organizację zajęć określa dyrektor w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
3. Szczegółową organizację działania placówki, w danym roku szkolnym określa *Arkusze Organizacji*, opracowany przez dyrektora placówki do dnia 30 kwietnia każdego roku, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, tj. Zarządem Koła PSONI w Działdowie, który zatwierdza go w terminie do dnia 31 maja danego roku.
4. W Arkuszu Organizacji OREW zamieszcza się w szczególności:
 - 1) liczbę pracowników, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze,
 - 2) ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych oraz innych wspierających proces kształcenia,
 - 3) liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli i wychowawców,
 - 4) liczbę grup i wychowanków w poszczególnych grupach.
5. Na podstawie zatwierdzonego Arkusza Organizacji dyrektor i kierownik ds. nadzoru pedagogicznego ośrodka, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych, rewalidacyjnych, specjalistycznych i innych.
6. Decyzję o przerwie urlopowej w działalności OREW na wniosek dyrektora podejmuje Zarząd Koła.
7. W okresie przerwy, o której mowa w ust. 6, OREW może organizować zajęcia stanowiące rozszerzenie i wzbogacenie działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej, rehabilitacyjnej i rekreacyjnej za zgodą Zarządu Koła.

§ 13

1. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami w OREW jest *grupa wychowawcza*. Obejmuje ona wychowanków w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb rozwojowych.
2. Grupą wychowawczą opiekuje się nauczyciel-wychowawca grupy wychowawczej. Do każdej grupy zatrudnia się pomoc nauczyciela-wychowawcy.
3. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi:
 - 1) w przypadku wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim – do 4,
 - 2) w przypadku wychowanków z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną jest niepełnosprawność intelektualną – do 8,
 - 3) w przypadku wychowanków z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną jest niepełnosprawność intelektualną, a drugą jest autyzm, w tym zespół Aspergera – do 4,
 - 4) w przypadku wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka po 3 r.ż. – w grupach 2 – 3 osobowych, z udziałem ich rodziców,
 - 5) w przypadku, gdy co najmniej u jednego wychowanka w grupie występują niepełnosprawności sprzężone, z których jedną jest niepełnosprawność intelektualna, liczbę uczniów można obniżyć o 2,
 - 6) w uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego placówkę, liczba wychowanków w grupie może być niższa od liczby określonej w ust. 1-3.
4. Formy organizacyjne w zakresie zadań oświatowych to:
 - 1) wczesna interwencja – indywidualna,
 - 2) wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – do 3 r.ż. indywidualnie, po 3 r.ż. indywidualnie lub grupowo,

- 3) grupa wychowawcza: wychowania przedszkolnego, edukacyjno – terapeutyczna, obejmująca kształcenie specjalne (na poziomie przedszkola, szkoły podstawowej i gimnazjum),
 - 4) grupa wychowawcza: zespół rewalidacyjno – wychowawczy, obejmujący zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze zespołowe,
 - 5) indywidualne zajęcia edukacyjno – terapeutyczne (indywidualne kształcenie na poziomie przedszkola, szkoły podstawowej),
 - 6) indywidualne obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne,
 - 7) indywidualne zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze,
 - 8) indywidualne i grupowe zajęcia rehabilitacyjne,
 - 9) zespołowe formy aktywności ekspresyjnej i rekreacyjnej,
 - 10) kluby np.: olimpiad specjalnych, rodziców i innych,
 - 11) innych formach rehabilitacji społecznej, w tym wyjazdowej.
5. Komórkami organizacyjnymi do realizacji zadań z zakresu opieki zdrowotnej są:
- 1) ośrodek rehabilitacji dziennej,
 - 2) poradnia logopedyczna,
 - 3) poradnia psychologiczna dla dzieci.

§ 14

1. W stosunku do wychowanka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego opracowywany i realizowany jest wielodyscyplinarny, *Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny (IPET)*, zgodny z rozpoznanymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi wychowanka, zaleceniami specjalistów, podstawą programową kształcenia ogólnego oraz z uwzględnieniem zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego i możliwości psychofizycznych wychowanka.
2. W stosunku do wychowanka posiadającego orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych opracowywany i realizowany jest wielodyscyplinarny, *Indywidualny Program Zajęć (IPZ): rehabilitacyjno – rewalidacyjno – wychowawczo - opiekuńczy* zgodny z rozpoznanymi potrzebami wychowanka, zaleceniami specjalistów oraz z uwzględnieniem zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych i możliwości psychofizycznych wychowanka.
3. W stosunku do dziecka posiadającego opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka opracowywany i realizowany jest *Indywidualny Program Wczesnego Wspomagania Rozwoju dziecka (IPWWR)*, zgodny z rozpoznanymi potrzebami rozwojowymi wychowanka, zaleceniami specjalistów oraz z uwzględnieniem zaleceń zawartych w opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i możliwości psychofizycznych wychowanka.
4. Programy, o których mowa w ust. 1-3:
 - 1) opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie, opinia, a w przypadku orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego - nie dłuższy niż etap edukacyjny,
 - 2) opracowuje, we współpracy z rodzicami, *Zespół Terapeutyczny*,
 - 3) podlegają ewaluacji oraz modyfikacji w kierunku tworzenia nowych szans rozwojowych i przystosowawczych,
 - 4) wymagają pisemnej akceptacji rodziców i zatwierdzenia przez dyrektora,
 - 5) w określonym zakresie powinny być współrealizowane przez rodziców w domu,
 - 6) szczegółowo opisane są w procedurach zawartych w *Szczegółowych warunkach i sposobie oceniania wewnątrzśrodkowego wychowanków*.
5. Zespół, o którym mowa w §14 ust. 4 pkt. 2 również:

- 1) dokonuje co najmniej dwa razy w roku wielospecjalistycznej okresowej oceny poziomu funkcjonowania wychowanka,
- 2) dokonuje oceny zasadności dalszego pobytu wychowanka w ośrodku,
- 3) ustala, na wniosek rodziców wychowanka, zakres współpracy ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego z wychowankiem i jego rodziną, po opuszczeniu przez wychowanka ośrodka.

§ 15

1. Godzina zajęć edukacyjnych na poziomie szkoły podstawowej i gimnazjum trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć w czasie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas trwania zajęć edukacyjnych ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
2. Godzina zajęć przedszkolnych trwa 60 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć w czasie krótszym niż 60 minut, zachowując ustalony dla wychowanka łączny czas tych zajęć w okresie tygodniowym.
3. Godzina zajęć rewalidacyjnych trwa 60 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć w czasie krótszym niż 60 minut, zachowując ustalony dla wychowanka łączny czas tych zajęć w okresie tygodniowym.
4. Godzina zajęć rewalidacyjno – wychowawczych zespołowych i indywidualnych trwa 60 minut.
5. Godzina zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka trwa 60 minut.

§ 16

1. OREW zapewnia opiekę nad wychowankami w czasie zajęć edukacyjno - terapeutycznych, rewalidacyjno – wychowawczych, usprawniających, opiekuńczo – wychowawczych, zajęć rewalidacyjnych, specjalistycznych, rekreacyjnych, zorganizowanych zajęć prowadzonych poza placówką oraz innych dodatkowych wynikających z niniejszego statutu.
2. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo i zdrowie wychowanków, ponoszą poszczególni nauczyciele, specjaliści i pomoce nauczycieli przypisani do grup, ale także każda inna osoba przydzielona do realizacji konkretnego zadania.

§ 17

1. Przewidziane do realizacji zadania edukacyjno - terapeutyczne, wychowawcze i opiekuńcze w danym roku szkolnym określone są w *Rocznym planie pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej OREW* oraz jego składowej *Planie nadzoru pedagogicznego*.
2. OREW zobowiązany jest do twórczego poszukiwania nowych form, zwłaszcza terapii, edukacji, rekreacji i integrującego włączania wychowanków w życie środowiska, poza siedzibą placówki, we współpracy ze środowiskiem lokalnym, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży oraz z wykorzystaniem ogólnodostępnych zasobów społecznych, zwłaszcza przeznaczonych dla grup rówieśniczych.
3. OREW pracuje zgodnie z:
 - 1) *Misją i koncepcją pracy placówki,*
 - 2) *Programem wychowawczo-profilaktycznym,*
zatwierdzonych przez Radę Pedagogiczną.
4. Program wychowawczo-profilaktyczny OREW uwzględnia potencjał poszczególnych wychowanków, ich potrzeby wychowawcze w następujących obszarach:
 - 1) zdrowie - edukacja zdrowotna,
 - 2) relacje - kształtowanie postaw społecznych,

- 3) kultura - wartości, normy i wzory zachowań,
- 4) bezpieczeństwo - profilaktyka zachowań ryzykowanych (problemowych).
5. OREW w porozumieniu z Zarządem Koła realizuje także inne programy niezbędne do osiągnięcia celów, o których mowa w §4 i §5.
6. OREW organizuje doradztwo zawodowe. Szczegółową organizację zajęć z zakresu doradztwa zawodowego określa odrębny dokument OREW *Wewnętrzny System Doradztwa Zawodowego*.
7. Realizacja zajęć edukacyjno – terapeutycznych czy rewalidacyjnych, w zakresie umiejętności samoobsługowych, może przybrać formę treningu w *Mieszkaniach Treningowych* w zorganizowanych grupach 2 – 4 osobowych w jednym pokoju, z zachowaniem odrębności płci. Mieszkania Treningowe funkcjonują na podstawie odrębnego regulaminu.
8. Wychowankowie podczas pobytu w placówce korzystają z posiłków na terenie *stołówki* OREW:
 - 1) stołówka funkcjonuje zgodnie z wytycznymi dotyczącymi zbiorowego żywienia,
 - 2) opłata za posiłki ustalona jest przez dyrektora placówki w uzgodnieniu z organem prowadzącym - Zarządem Koła PSONI w Działdowie,
 - 3) wysokość opłaty za posiłki jest równa wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie,
 - 4) płatności dokonuje się z góry do 10-tego dnia każdego miesiąca, przy czym w miesiącu wrześniu za cały miesiąc, a w następnych okresach rozliczeniowych proporcjonalnie zmniejszone do czasu faktycznego pobytu dziecka, jeżeli dziecko z uzasadnionych powodów nie mogło przebywać w placówce,
 - 5) organ prowadzący placówkę może zwolnić rodziców/opiekunów prawnych z całości lub części opłat za posiłki:
 - a) w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny, w szczególności gdy dochód na osobę w rodzinie nie jest większy niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 *ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej*,
 - b) w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.
9. OREW korzysta z obsługiwanego przez Niepubliczną Szkołę Przepisobabiającą do Pracy *biblioteki*, której zasoby udostępniane są wychowankom oraz innym osobom z niepełnosprawnością intelektualną niebędącym wychowankami, rodzicom, pracownikom i innym zainteresowanym, na warunkach określonych przez Zarząd Koła. Biblioteka gromadzi również wydawnictwa w tekście łatwym do czytania.
10. OREW propaguje czytelnictwo wydawnictw PSONI, zwłaszcza czasopisma „Społeczeństwo dla Wszystkich”.
11. OREW prowadzi *świetlicę*, na której po zakończonych zajęciach edukacyjno - terapeutycznych wychowankowie mają możliwość pozostania, w sytuacjach kiedy wykazuje takie zapotrzebowanie jego rodzina. Świetlica:
 - 1) działa na podstawie odrębnego regulaminu,
 - 2) uwzględnia potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe wychowanków, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności rozwija zainteresowania oraz zapewnia prawidłowy rozwój fizyczny wychowanków.
12. OREW prowadzi *wypożyczalnię pomocy terapeutycznych, sprzętu rehabilitacyjnego i innego*, których zasoby udostępniane są w pierwszej kolejności wychowankom oraz innym osobom z niepełnosprawnością intelektualną niebędącym wychowankami, rodzicom, pracownikom i innym zainteresowanym, na warunkach określonych przez Zarząd Koła.
13. OREW prowadzi *dogoterapię* z wykorzystaniem zakupionego do tego celu psa, z legalnej hodowli, z odpowiednimi badaniami przydatności, dokumentami w postaci metryki i regularnie prowadzonej książeczki zdrowia. Opiekun wraz z psem posiadają przygotowanie w formie cyklu szkoleń i kursów certyfikowanej dogoterapii.

§ 18

1. OREW organizuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną dla wychowanków, ich rodziców, nauczycieli i specjalistów.
2. Cele i zadania w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej:
 - 1) OREW wobec wychowanka: wspiera potencjał rozwojowy, stwarza warunki do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu placówki oraz w środowisku społecznym poprzez:
 - a) rozpoznawanie i zaspokajanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych wychowanka,
 - b) rozpoznawanie indywidualnych możliwości psychofizycznych wychowanka i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w placówce,
 - 2) OREW wobec rodziców wychowanków, nauczycieli i specjalistów zwiększa efektywność pomocy udzielanej wychowankom, poprawia jakość udzielanej pomocy poprzez:
 - a) wspieranie rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych,
 - b) rozwijanie umiejętności wychowawczych,
 - c) planowanie i przeprowadzanie działań wspierających np.: w postaci doskonalenia zawodowego, zwiększania kompetencji wychowawczych.
3. Zasady organizacji udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej:
 - 1) korzystanie z pomocy jest dobrowolne i nieodpłatne,
 - 2) pomoc jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z wychowankiem (w każdym momencie pobytu wychowanka w ośrodku), podczas wszystkich form pracy z wychowankiem oraz wszelkich działań wspierających rodziców,
 - 3) pomocy wychowankom udzielają wszyscy nauczyciele oraz specjaliści, w trakcie bieżącej pracy z wychowankiem, poprzez zintegrowane ich działania,
 - 4) pomoc jest organizowana i udzielana we współpracy z rodzicami wychowanków, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, placówkami doskonalenia zawodowego, innymi szkołami, placówkami oświatowymi oraz podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży, według ustalonych warunków tej współpracy,
 - 5) godzina zajęć organizowanych jako forma pomocy p-p trwa 45 minut; dopuszcza się prowadzenie zajęć w czasie dłuższym lub krótszym niż 45 minut, z zachowaniem ustalonego dla wychowanka łącznego tygodniowego czasu tych zajęć, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wychowanka,
 - 6) pomoc jest udzielana z inicjatywy: wychowanka, rodzica, dyrektora placówki, nauczyciela, specjalisty, pielęgniarki, pomocy nauczyciela, pracownika socjalnego, poradni psychologiczno-pedagogicznej, organizacji pozarządowej, innej instytucji działającej na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
4. Formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej wobec wychowanka:
 - 1) zajęcia rozwijające uzdolnienia,
 - 2) zajęcia specjalistyczne:
 - a) logopedyczne,
 - b) rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne,
 - c) inne o charakterze terapeutycznym,
 - 3) porady i konsultacje,
 - 4) warsztaty,
5. Formy pomocy dla rodziców i nauczycieli, poprzez organizację wspomagania:
 - 1) porady,
 - 2) konsultacje,
 - 3) warsztaty,

- 4) szkolenia.
6. Zadania nauczycieli i specjalistów w zakresie pomocy p-p udzielanej wychowankom:
 - 1) prowadzenie obserwacji pedagogicznych,
 - 2) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia,
 - 3) określenie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień wychowanków,
 - 4) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu wychowanków, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie wychowanków i ich uczestnictwo w życiu ośrodka,
 - 5) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału wychowanków w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy funkcjonowania,
 - 6) współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania wychowanków, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie wychowanków i ich uczestnictwo w życiu ośrodka oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania wychowanka oraz planowania dalszych działań.
7. Procedura udzielania wychowankom pomocy psychologiczno-pedagogicznej:
 - 1) na spotkaniu zespołu terapeutycznego, przed utworzeniem IPET, ustalenie rodzaju zajęć w ramach pomocy p-p jakich potrzebuje wychowanek, a także określenie okresu ich realizacji i wymiaru godzin; w spotkaniu uczestniczy również rodzic, zatem uwzględnienie jego potrzeb w zakresie wsparcia,
 - 2) niezwłoczne udzielenie pomocy w trakcie bieżącej pracy z wychowankiem, poinformowanie nauczycieli, specjalistów o potrzebie włączenia działań w zakres bieżącej pracy,
 - 3) nauczyciele i specjaliści planują i koordynują pomoc p-p w ramach zintegrowanych działań, podczas realizacji IPET, gdzie nierozłączne są wszelkie działania, a wsparcie realizuje się w każdym momencie bieżącej pracy z wychowankiem,
 - 4) podczas ustalania w/w bierze się pod uwagę możliwości organizacyjne ośrodka,
 - 5) w formie pisemnej lub drogą elektroniczną nauczyciel-wychowawca informuje rodzica/opiekuna prawnego o wszystkich zaplanowanych zajęciach w danym roku szkolnym,
 - 6) nauczyciele i specjaliści wzajemnie się wspierają w dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych wychowanka,
 - 7) nauczyciele i specjaliści dokonują oceny efektywności udzielanej pomocy, sformułowania ewentualnych wskazań dotyczących dalszych działań poprawiających funkcjonowanie wychowanka – podczas dokonywania oceny śródrocznej i rocznej, podsumowującej realizację całego IPET,
 - 8) gdyby zastosowane działania nie przyniosły efektów, zespół terapeutyczny formułuje wnioski i kieruje się do poradni p-p o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu wychowanka.

§ 19

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa podczas zajęć wymienionych w §16, pracowników OREW obowiązuje odrębny dokument wewnętrzny *Procedury obowiązujące w placówkach PSONI*.
2. Procedury opisują szczegółowe zasady postępowania w sytuacjach związanych z:
 - 1) transportem, pogorszeniem stanu zdrowia, wypadku, zgonu:
 - a) poruszaniem się po przeszkodach komunikacyjnych,
 - b) transportem wychowanków,
 - c) podczas kolizji drogowej,
 - d) pogorszeniem się stanu zdrowia,
 - e) podczas zajęć poza OREW (np.: hipoterapia, basen),



- f) wystąpienia wypadku podczas zajęć,
- g) zgonu wychowanka,
- 2) zagrożeniem czynnikami zewnętrznymi:
 - a) wystąpieniem czynników hydrologiczno-meteorologicznych,
 - b) katastrofą komunikacyjną,
 - c) atakiem terrorystycznym,
 - d) zagrożeniem środkami chemicznymi lub biologicznymi,
 - e) wtargnięciem napastnika,
- 3) organizacyjne i porządkujące dotyczące:
 - a) odbioru uczniów ze placówki,
 - b) z urazami wskazującymi na przemoc fizyczną,
 - c) organizacji pobytu nocnego w placówce.
3. Wszyscy wychowankowie mają obowiązek stosowania się do poleceń nauczycieli, specjalistów i przypisanych opiekunów.
4. Zwolnienie ucznia z zajęć, odbiór z placówki odbywa się według zasad opisanych w w/w procedurach.
5. Podczas form wyjazdowych, poza terenem OREW odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo ponosi osoba wyznaczona na kierownika wycieczki, wyjazdu, czy wyjścia wraz z przypisanym opiekunem.
6. W miejscach o zwiększonym ryzyku, np.: sala fizjoterapii, zajęć wychowania fizycznego, sal z narzędziami do zajęć praktycznych – nauczyciel, specjalista jest zobowiązany do zapoznania na początku roku wychowanków z regulaminem i zasadami korzystania z sali, urządzeń i narzędzi.
7. Opuszczenie miejsca pracy przez nauczyciela, specjalistę, pomoc nauczyciela jest możliwa tylko za zgodą dyrektora. W sytuacji nieobecności dyrektora zgodę tę wyraża kierownik ds. nadzoru pedagogicznego. Opiekę nad uczniami przejmuje wówczas inna wyznaczona osoba.
8. Budynek jest monitorowany na zewnątrz, całodobowo, poprzez system telewizji dozorowanej. System alarmowy połączony jest z firmą ochroniarską.
9. We wszystkich pomieszczeniach, na korytarzach budynku zamontowany jest system ostrzegania pożarowego oraz system oddymiania sterowany centralą.
10. W celu doskonalenia umiejętności ewakuacyjnych, udzielania pomocy przedmedycznej OREW prowadzi ćwiczenia, szkolenia i warsztaty w tym zakresie dla wychowanków, kadry i rodziców.

§ 20

1. OREW współpracuje z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi oraz innymi poradniami specjalistycznymi w zakresie procesu diagnostycznego, orzecznictwa i wspomaganie wychowawczej funkcji rodziny. Szczegóły współpracy określone zostają w załączniku do rocznego planu pracy - *Procedura współpracy z poradnią psychologiczno – pedagogiczną.*
2. OREW współpracuje z rodzicami w zakresie realizacji działań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych w formie spotkań zespołów terapeutycznych, informacyjnych i szkoleniowych poprzez stosowanie form współpracy określonych w załączniku do rocznego planu pracy - *Program współpracy z Rodzicami.*
3. OREW współpracuje z Niepubliczną Szkołą Specjalną Przysposabiającą do Pracy w Działdowie w ramach realizacji harmonogramów imprez i uroczystości okazjonalnych, organizacji form wyjazdowych zajęć (np.: hipoterapia, zajęcia na basenie, wycieczki, zielone szkoły, obozy) i innych wynikających z bieżącego planu pracy placówek.

4. OREW współdziała z organem prowadzącym, środowiskiem lokalnym, innymi stowarzyszeniami lub organizacjami, w zakresie działalności innowacyjnej, współdziałania w zakresie usług na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży, na warunkach uzgodnionych z organem prowadzącym. Współpraca ta polega w szczególności na:
 - 1) informowaniu o celach i okresie trwania innowacji, w szczególności na stronie internetowej, profilu społecznościowym OREW, jak również korespondencyjnie (pisemnie lub w drodze elektronicznej),
 - 2) organizowaniu spotkań z przedstawicielami stowarzyszeń i innych organizacji,
 - 3) opiniowaniu i konsultowaniu działań stanowiących obszary wspólnych zainteresowań.
5. OREW umożliwia:
 - 1) *prace wolontarystyczne* na terenie placówki:
 - a) wolontariat może odbywać osoba fizyczna, pełnoletnia na podstawie złożonego podania do organu prowadzącego,
 - b) wolontariusz jest poinformowany o specyfice działalności placówki i konieczności zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących jej wychowanków,
 - c) świadczenia wolontariusza są wykonywane w zakresie, w sposób i w czasie określonym w porozumieniu z organem prowadzącym placówkę, we współpracy z pracownikami ośrodka, pod nadzorem dyrektora lub wyznaczonej przez niego osoby,
 - d) porozumienie wolontariackie, o którym mowa powyżej sporządzone jest na piśmie,
 - 2) przeprowadzenie *praktyk zawodowych* (na podstawie skierowania z uczelni, umowy, programu praktyk),
 - 3) zbieranie materiałów do prac licencjackich, magisterskich, dyplomowych, doktorskich lub innych w zakresie prowadzonej działalności, słuchaczom, studentom szkół wyższych – na podstawie złożonego do organu prowadzącego podania i warunkach określonych lub zaakceptowanych przez niego,
 - 4) badań prowadzonych przez uczelnie (na podstawie odrębnych umów, porozumień) na warunkach określonych lub zaakceptowanych przez Zarząd Koła.

§ 21

1. Dokumentacja OREW wynika z konieczności dokumentowania przebiegu nauczania, działalności wychowawczej, opiekuńczej i pozostałej terapeutycznej. Prowadzona jest zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Dokumentacja OREW obejmuje:
 - 1) arkusz organizacji zatwierdzony przez Zarząd Koła,
 - 2) księgę wychowanków,
 - 3) tygodniowe rozkłady zajęć grup i zespołów oraz zajęć indywidualnych (harmonogramy pracy),
 - 4) programy pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej grup (roczne i miesięczne) i zespołów (roczne),
 - 5) roczne programy zajęć rewalidacyjnych, specjalistycznych, innych o charakterze terapeutycznym,
 - 6) protokoły spotkań Zespołów Terapeutycznych i Rady Pedagogicznej, ich uchwały i decyzje,
 - 7) rejestr wymiaru usług medycznych świadczonych wychowankom,
 - 8) indywidualną dokumentację wychowanków określoną w §21 ust.3,
 - 9) dzienniki zajęć: grupy, zespołu, rewalidacyjnych, specjalistycznych, wczesnego wspomaganie rozwoju i innych,
 - 10) dokumentację ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego (plan nadzoru, wnioski, awans zawodowy),
 - 11) plany doskonalenia zawodowego nauczycieli i innych pracowników,
 - 12) dokumentację personalną i inną zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 13) dokumentację medyczną zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 14) sprawozdawczość, w tym statystyczną, zgodnie z odrębnymi przepisami,

- 15) inne wewnętrzne dokumenty pracy ośrodka (m.in.: *Program wychowawczo-profilaktyczny, Misja i koncepcja pracy, Plan pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej placówki*), zapewniające podstawowe zasady bezpieczeństwa, ochrony zdrowia (np.: *Procedury obowiązujące w placówkach, Wewnętrzna polityka antymobbingowa PSONI*).
3. OREW zobowiązany jest do dokumentowania i archiwizowania pobytu wychowanka poprzez gromadzenie materiałów takich jak:
 - 1) podstawę przyjęcia wychowanka do OREW wskazaną w §3,
 - 2) diagnozy, badania i czynności uzupełniające (wielospecjalistyczna ocena funkcjonowania wychowanka, diagnoza medyczna, zeszyty obserwacji),
 - 3) indywidualne programy (IPET, IPZ, IPWWR),
 - 4) ocenę postępów i ewaluację w realizacji indywidualnych programów (oceny śródroczne, roczne), plany zajęć programowych, ewidencję frekwencji wychowanka, karty zabiegowe),
 - 5) inne wynikające z funkcjonowania i potrzeb placówki: oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, zgoda rodziców/dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną na używanie ich wizerunku, wywiad socjalny, wywiad dotyczący sytuacji bytowej i rodzinnej wychowanka, niezbędna dokumentacja zdrowotna wynikająca z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych i wewnętrznego porządku prawnego.
4. Za prawidłowe dokumentowanie procesu edukacji, rehabilitacji, terapii i opieki nad wychowankiem odpowiada nauczyciel, specjalista prowadzący:
 - 1) nauczyciel – wychowawca odpowiada za gromadzenie i prowadzenie dokumentacji ucznia. W dzienniku zajęć dokumentuje przebieg nauczania, działalność wychowawczą, profilaktyczną i opiekuńczą grupy.
 - 2) specjaliści dokumentują przebieg prowadzonych zajęć, frekwencję w dziennikach zajęć, a także udzielone świadczenia w kartach zabiegów.

Rozdział V Pracownicy OREW

§ 22

1. W OREW zatrudnieni są pracownicy merytoryczni (nauczyciele, specjaliści, m.in.: psycholog, logopeda, fizjoterapeuta, lekarz), inni pracownicy pedagogiczni, a także pracownicy niepedagogiczni (pomoce nauczycieli, asystenci osób niepełnosprawnych), administracyjno-obsługowi (np.: pracownik socjalny, gospodarczy, sekretarka medyczna, kierowca, konserwator, sprzątaczką), w zależności od przyjętego do realizacji programu oraz z uwzględnieniem bieżących potrzeb placówki.
2. Zasady zatrudniania, kwalifikacje, warunki pracy i płacy oraz prawa i obowiązki pracowników określa *Regulamin Pracy i Wynagradzania Pracowników Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Działdowie*.
3. W przypadku, gdy dyrektor ośrodka nie posiada kwalifikacji pedagogicznych tworzone jest stanowisko wicedyrektora lub kierownika ds. nadzoru pedagogicznego. Osoba je sprawująca to stanowisko obejmuje obowiązki wynikające z rozporządzenia o nadzorze pedagogicznym.
4. Pracownicy OREW obowiązani są do zachowania tajemnicy zawodowej i służbowej zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i etyką zawodową.
5. Nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści oraz inni pracownicy, posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć, realizują zadania ośrodka.

§ 23

1. Szczegółowy zakres czynności pracowników ośrodka określa dyrektor i załącza go do akt osobowych każdego pracownika.
2. Do obowiązków *kierownika ds. nadzoru pedagogicznego* należy:
 - 1) planowanie, organizowanie i pozyskiwanie obiektywnej i pełnej oceny działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności placówki statutowej,
 - 2) wykorzystywanie i stosowanie form nadzoru pedagogicznego: ewaluacja, kontrola, wspomaganie, monitorowanie,
 - 3) decydowanie o doborze technik oraz narzędzi badawczych wykorzystywanych przy dokonywaniu ewaluacji pracy,
 - 4) opracowywanie sprawozdań z przeprowadzonej ewaluacji pracy, przedstawianie ich rodzicom, RP i organowi prowadzącemu,
 - 5) opracowywanie na każdy rok edukacyjno - terapeutyczny Planu Nadzoru Pedagogicznego OREW (PNP) wraz z załącznikami, wykorzystując: priorytety MEN i KO, a także wyniki ewaluacji i wnioski z nadzoru pracy z roku poprzedniego,
 - 6) gromadzenie informacji niezbędnych do planowania doskonalenia zawodowego (WDN i ZDN),
 - 7) wspomaganie nauczycieli w osiąganiu wysokiej jakości ich pracy oraz inspirowanie ich do innowacji,
 - 8) gromadzenie informacji o pracy nauczycieli w celu dokonywania oceny ich pracy, według zasad określonych w odrębnych przepisach,
 - 9) dbanie o prawidłową opiekę nad wychowankiem i jego rodziną,
 - 10) nadzorowanie i prawidłowe planowanie zajęć, według planu pracy placówki oraz wytycznych prawa oświatowego,
 - 11) wspieranie nauczycieli w tworzeniu harmonogramów poszczególnych grup, nadzorowanie realizacji podstaw programowych i tygodniowych rozkładów zajęć,
 - 12) nadzorowanie właściwego prowadzenia dokumentacji,
 - 13) współdziałanie, kontrola i kontakt z dyrektorami szkół w sprawie wyciągów z Rad Pedagogicznych dotyczących klasyfikacji wychowanków OREW, kserokopii arkuszy ocen oraz świadectw,
 - 14) prowadzenie hospitacji i wizytacji zajęć,
 - 15) nadzorowanie przebiegu awansu zawodowego nauczycieli,
 - 16) ścisła współpraca z dyrektorem placówki, ustalanie i konsultowanie wszelkich posunięć związanych z procedurami nadzoru,
 - 17) obowiązki wymienione w ust. 9.
3. Do obowiązków *nauczyciela - wychowawcy* należy:
 - 1) wykonywanie zadań edukacyjnych oraz wychowawczych, profilaktycznych i opiekuńczych odpowiednio do istniejących potrzeb,
 - 2) wspieranie ucznia w rozwoju ku pełnej dojrzałości w sferze fizycznej, emocjonalnej, intelektualnej, duchowej i społecznej,
 - 3) organizowanie i prowadzenie pracy opiekuńczo-wychowawczej względem wychowanków w powierzonej grupie wychowawczej,
 - 4) dokonywanie diagnozy wychowanka niezbędnej do sporządzenia indywidualnego programu pracy, oceny śródrocznej i rocznej,
 - 5) dokonywanie ewaluacji pracy z wychowankiem i autoewaluacji,
 - 6) rozpoznawanie upodobań, zdolności i mocnych stron wychowanka oraz skutecznych sposobów jego motywowania,

- 7) realizacja zajęć indywidualnych, grupowych oraz dodatkowych zgodnie z treściami podstawy programowej, opracowanymi programami oraz nanoszenie bieżących uwag o realizacji w programach, planach i dziennikach,
 - 8) prowadzenie obserwacji wychowanków i konsultacji spostrzeżeń z psychologiem, specjalistami, nauczycielami i rodzicami (opiekunami) wychowanka,
 - 9) prowadzenie dokumentacji wychowanka i powierzonej grupy,
 - 10) organizowanie własnego warsztatu pracy w celu zapewnienia wychowankom odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku,
 - 11) obowiązki wymienione w ust. 9.
4. Do obowiązków *nauczyciela / specjalisty* należy:
- 1) dokonywanie diagnozy wychowanka niezbędnej do sporządzenia IPET, IZP, IPWWR,
 - 2) opracowywanie wraz z Zespołem Terapeutycznym indywidualnego programu pracy wychowanka,
 - 3) opracowywanie i prowadzenie niezbędnej dokumentacji związanej z pracą w grupie, indywidualną oraz zajęciami rewalidacyjnymi, specjalistycznymi i dodatkowymi,
 - 4) współpraca w zakresie wymaganej dokumentacji nadzorem pedagogicznym, ewaluacją pracy placówki (m.in. karty ewaluacyjne, karty monitoringu podstawy programowej itd.),
 - 5) tworzenie warunków i sytuacji do realizacji założonych celów programowych,
 - 6) przygotowywanie sali edukacyjnej do zajęć, pomocy edukacyjno – terapeutycznych,
 - 7) współpraca z nauczycielami oraz pozostałym personelem ośrodka,
 - 8) obowiązki wymienione w ust. 9.
5. Do obowiązków *psychologa* należy:
- 1) prowadzenie badań diagnostycznych wychowanków w oparciu o skale, arkusze, narzędzia psychologiczne i inne,
 - 2) konsultowanie i ukierunkowanie prowadzonych w ośrodku obserwacji wychowanków,
 - 3) prowadzenie doradztwa i udzielanie pomocy psychologicznej wychowankom, specjalistom, nauczycielom, wychowawcom i innym pracownikom ośrodka,
 - 4) współpraca z nauczycielami, specjalistami, wychowawcami i rodzicami wychowanków w minimalizowaniu skutków zaburzeń rozwojowych, zapobiegania zaburzeniom zachowania oraz inicjowania różnych form pomocy wychowawczej w środowisku placówkowym i pozaplaceówkowym wychowanków,
 - 5) współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną oraz innymi poradniami specjalistycznymi,
 - 6) prowadzenie zajęć usprawniających i zabiegów zgodnie z Wykazem Procedur Medycznych wg klasyfikacji ICD – 9,
 - 7) prowadzenie dokumentacji psychologicznej wychowanków,
 - 8) obowiązki wymienione w ust. 9.
6. Do obowiązków *logopedy* należy:
- 1) prowadzenie badań diagnostycznych wychowanków,
 - 2) organizowanie i prowadzenie zajęć logopedycznych,
 - 3) prowadzenie konsultacji logopedycznych dla wychowanka, rodzica, nauczyciela,
 - 4) współpraca z psychologiem, nauczycielami, specjalistami, wychowawcami i rodzicami wychowanków,
 - 5) dbałość o wyposażenie gabinetu logopedycznego w pomoce i sprzęt,
 - 6) współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną oraz innymi poradniami specjalistycznymi,
 - 7) prowadzenie dokumentacji logopedycznej wychowanków,
 - 8) obowiązki wymienione w ust. 9.

7. Do obowiązków *fizjoterapeuty* należy:

- 1) ocena stanu funkcjonalnego pacjenta w oparciu o arkusze, skale diagnostyczne, próby kliniczne,
- 2) udział w ustalaniu wraz z innymi członkami RP indywidualnego, kompleksowego programu terapeutycznego,
- 3) prowadzenie indywidualnych i grupowych form usprawniania, terapii i stymulacji dziecka z wykorzystaniem różnych metod w zależności od potrzeb i możliwości dziecka,
- 4) prowadzenie usprawniania ruchowego pacjenta wg wskazań lekarza,
- 5) prowadzenie zajęć usprawniających i zabiegów zgodnie z Wykazem Procedur Medycznych wg klasyfikacji ICD – 9,
- 6) instruowanie rodziców/opiekunów dziecka w celu kontynuowania przez nich rehabilitacji i stymulacji jego rozwoju w warunkach domowych, a także przekazywanie zasad pielęgnacji i opieki nad dzieckiem,
- 7) kontrola czynionych postępów, weryfikacja programu terapii,
- 8) konsultacje i instruktaże dla pozostałych członków RP,
- 9) prowadzenie dokumentacji oceny funkcjonalnej pacjenta i wykonanych zabiegów,
- 10) ścisła współpraca z lekarzem i innymi członkami RP,
- 11) obowiązki wymienione w ust. 9.

8. Do obowiązków *pomocy nauczyciela / asystenta* należy:

- 1) przygotowywanie sali edukacyjnej do zajęć oraz pomocy edukacyjno – terapeutycznych,
- 2) pomoc w przeprowadzaniu zajęć edukacyjno – terapeutycznych oraz pozostałych organizowanych w grupach,
- 3) wykonywanie czynności lub pomoc w czynnościach przy wychowankach OREW:
 - a) pielęgnacyjnych i opiekuńczych (zabiegi higieniczne, sanitarne, samoobsługowe),
 - b) przyprowadzanie i odprowadzanie na zajęcia,
- 4) współpraca z nauczycielami oraz pozostałym personelem placówki,
- 5) czynny udział w realizacji programów rocznych, miesięcznych i indywidualnych wychowanków,
- 6) czynny udział w realizacji zadań oświatowych wynikających z nadzoru pedagogicznego (np.; przeprowadzanie ankiet),
- 7) obowiązki wymienione w ust. 9.

9. Do obowiązków wspólnych *dla wszystkich pracowników* należy:

- 1) współpraca nauczycieli, specjalistów i pozostałego personelu w bieżącej pracy poprzez zintegrowane działania wobec wychowanka oraz wspieranie jego rodziny,
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa, higieny i zdrowia wychowankom, w sposób dostosowany do wieku i potrzeb uczniów oraz warunków środowiskowych placówki, ze szczególnym uwzględnieniem ich niepełnosprawności,
- 3) wdrażanie wychowanków do samodzielności, utrzymania czystości odzieży, bielizny, obuwia oraz do utrzymania na odpowiednim poziomie stanu estetycznego pomieszczeń grupy i otoczenia, jak również do poszanowania mienia społecznego,
- 4) utrzymywanie w czystości sali, sprzętów i pomocy,
- 5) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 6) aktywny udział w posiedzeniach RP oraz ZT,
- 7) opieka podczas zorganizowanych transportów,
- 8) współpraca z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców, Zarządem Koła oraz dyrektorem placówki,
- 9) ponoszenie odpowiedzialności za skutki wynikłe z braku nadzoru nad bezpieczeństwem wychowanków,
- 10) współpraca z instytucjami wspierającymi działalność placówki,

- 11) współpraca z MOPS, GOPS, Caritas – alarmowanie niepokojących sytuacji socjalno-bytowych dziecka,
- 12) współpraca w zakresie wymaganej dokumentacji nadzorem pedagogicznym, ewaluacją pracy placówki,
- 13) doskonalenie zawodowe na poziomie wewnętrznym i zewnętrznym,
- 14) podnoszenie we własnym zakresie kompetencji zawodowych,
- 15) dbanie o mienie i dobre imię placówki,
- 16) aktywny udział w działalności statutowej OREW oraz Stowarzyszenia,
- 17) aktywny udział w organizowanych imprezach, uroczystościach, innych działaniach placówki i Stowarzyszenia oraz w formach wyjazdowych zajęć,
- 18) przestrzeganie statutów Stowarzyszenia i OREW oraz ich regulaminów wewnętrznych.

§ 24

1. Pracownicy OREW są zobowiązani do:

- 1) zachowania tajemnicy zawodowej i służbowej, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i etyką zawodową,
- 2) w działaniach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, w pracy z wychowankami do respektowania prawa wychowanków, w tym wynikających z *Konwencji o prawach dziecka* oraz kierowania się następującymi zasadami:
 - a) poszanowania godności wychowanka,
 - b) poszanowania prywatności wychowanka,
 - c) przyjaznej komunikacji z wychowankiem,
 - d) wspierania kreatywnej aktywności wychowanka,
 - e) odpowiedzialności wychowanka za swoje postępowanie,
 - f) współodpowiedzialności nauczycieli, specjalistów i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w placówce za rozwijanie możliwości psychofizycznych wychowanka,
 - g) kreatywności podejmowanych działań,
 - h) otwartości na środowisko lokalne,
 - i) dbałości o dobre samopoczucie wychowanka (zdrowie psychiczne),
 - j) tworzenia skoordynowanego, kompleksowego, wielodyscyplinarnego, intensywnego oddziaływania rehabilitacyjno – terapeutyczno – rewalidacyjno – edukacyjno – wychowawczego,
 - k) pozytywnego programowania indywidualnego we wszystkich sferach rozwoju wychowanka,
 - l) wyzwalania i wykorzystywania potencjału wychowawczego grupy rówieśniczej,
 - m) ciągłości oddziaływań z uwzględnieniem ewaluacji oraz dostosowania zadań i form do stanu i wieku wychowanków.
- 3) we współpracy z rodziną kierowania się następującymi zasadami:
 - a) partnerskiej współodpowiedzialności za realizację procesu edukacyjno – rehabilitacyjno- wychowawczego wychowanka na terenie ośrodka i jego kontynuację w domu,
 - b) wspierania psychicznego,
 - c) dążenia do zaakceptowania przez rodziców sytuacji dziecka i własnej, zrozumienia jego potrzeb oraz zasad pracy z dzieckiem,
 - d) pomocy w rozwiązywaniu problemów życia rodziny, jako całości i poszczególnych jej członków, jeżeli trudności mają związek z wychowankiem,
 - e) wspierania, organizowania opieki i pomocy, jeśli z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych jest potrzebna pomoc i wsparcie,
 - f) wzmacniania gotowości i umiejętności radzenia sobie bez pomocy tam, gdzie jest to możliwe,

- g) samopomocowego i solidarnościowego zaangażowania w życie społeczności OREW oraz PSONI Koło w Działdowie,
 - h) szacunku i empatii oraz partnerskiej współodpowiedzialności w zakresie realizacji procesu rehabilitacyjno - edukacyjno - wychowawczego wychowanka na terenie OREW i jego kontynuacji poza placówką.
2. Pracownicy Ośrodka mają prawo do:
- 1) szacunku ze strony wszystkich osób, zarówno dorosłych, jak i wychowanków,
 - 2) wolności głoszenia własnych poglądów, nienaruszających godności innych ludzi,
 - 3) swobody w wyborze metody pracy i realizacji programu nauczania,
 - 4) jawnej i umotywowanej oceny własnej pracy,
 - 5) stałego rozwoju, wsparcia w zakresie doskonalenia zawodowego oraz podczas podejmowania działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych i profilaktycznych.

Rozdział VII Wychowankowie

§ 25

1. Wychowanek OREW ma prawo do:
- 1) godnego traktowania, a zwłaszcza: ochrony przed poniżaniem, zachowania intymności w odpowiednich sytuacjach, traktowania stosownego do wieku itp.,
 - 2) przestrzegania wobec niego zasad zdrowia psychicznego, w tym: dbania o dobre samopoczucie, możliwość osiągania sukcesów, ochrony przed lękiem, itp.,
 - 3) ochrony przed jakimkolwiek zagrożeniem fizycznym i psychicznym, w tym molestowaniem i wykorzystywaniem seksualnym,
 - 4) do korzystania z profesjonalnie przygotowanego, kompleksowego, wielodyscyplinarnego programu pomocy i do jego ciągłej, równie profesjonalnej realizacji,
 - 5) uczestnictwa w zbiorowych formach życia OREW i społeczności lokalnej,
 - 6) zgłaszania wniosków i skarg oraz wyrażania swoich opinii i niezadowolona,
 - 7) zaopatrzenia w sprzęty, materiały i pomoce do zajęć oraz środki pomocnicze umożliwiające mu aktywne, stosowne do możliwości uczestnictwo w różnych formach działalności placówki,
 - 8) ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz.U.2016.922),
 - 9) korzystania z form opieki i pomocy świadczonej przez ośrodek, kiedy z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych jest ta pomoc i wsparcie wychowankowi konieczne. Możliwe formy to:
 - a) pomoc psychologiczno – pedagogiczna,
 - b) *krótkoterminowa interwencyjna opieka całodobowa (KIOC)*, w przypadku konieczności doraźnego objęcia wychowanka ośrodka opieką w trudnej sytuacji rodzinnej uznanej za zdarzenie, podczas którego nikt inny z rodziny nie ma możliwości opieki nad wychowankiem, jak:
 - choroba rodzica/opiekuna prawnego wymagająca odizolowania, czy pobytu w szpitalu,
 - śmierć jednego ze współmałżonków – rodziców/opiekunów prawnych,
 - śmierć jedyne go rodzica/opiekuna prawnego (do momentu zorganizowania przez rodzinę opieki),
 - śmierć rodzeństwa wychowanka,
 - pożar, powódź,
 - inne, szczególnie uzasadnione.
- Czas objęcia opieką określa decyzja organu prowadzącego – Zarządu Koła PSONI.

Wyżywienie podczas KIOC zapewnia rodzic/opiekun prawny.

Jeśli z powodu braku rodzica/opiekuna prawnego udzielana jest taka forma pomocy o pokryciu kosztów wyżywienia mówi decyzja ZK.

- c) wypożyczenie sprzętu rehabilitacyjnego, terapeutycznego, zaopatrzenia ortopedycznego,
 - d) konsultacje, szkolenia, warsztaty, porady specjalistów,
 - e) korzystanie z biblioteki, świetlicy, stołówki,
 - f) zorganizowanie zbiórki materialnej, rzeczowej,
 - g) inne wynikające ze specyficznej sytuacji losowej ucznia.
2. Wychowanek OREW, w miarę swoich możliwości, powinien:
- 1) systematycznie uczęszczać na zajęcia,
 - 2) aktywnie uczestniczyć w realizowaniu – dostosowanego do jego potrzeb i możliwości psychofizycznych, kompleksowego, wielodyscyplinarnego programu,
 - 3) przestrzegać zasad ubierania się na terenie ośrodka w odzież schludną, czystą, niewyzywającą,
 - 4) przestrzegać warunków zakazu używania podczas zajęć telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych, które nie służą realizacji procesu dydaktyczno – wychowawczemu,
 - 5) właściwie, kulturalnie komunikować się, zachowywać wobec nauczycieli, specjalistów i innych pracowników szkoły oraz pozostałych wychowanków zgodnie z zasadami poszanowania intymności, kultury osobistej i powszechnie obowiązujących norm współżycia społecznego.
3. Ocenianie wiedzy i umiejętności wychowanków powinno być dokonywane systematycznie przez nauczyciela - wychowawcę wraz z Zespołem Terapeutycznym danego wychowanka.
4. Zasady oceniania wychowanków zawarte są w *Szczegółowych warunkach i sposobie oceniania wewnątrzśrodkowego wychowanków.*

Rozdział VIII Rodzice

§ 26

1. Rodzice/prawni opiekunowie osoby korzystającej z OREW mają prawo do:
 - 1) pełnej informacji o wychowanku oraz o realizacji jego programu,
 - 2) uczestniczenia w opracowywaniu i modyfikacji programu oraz w dokonywaniu oceny, omawianiu postępów i trudności,
 - 3) informacji o terminie w/w spotkań,
 - 4) uczestniczenia w życiu społeczności i w pracach na rzecz ośrodka i Stowarzyszenia,
 - 5) zgłaszania skarg i wniosków,
 - 6) ochrony danych osobowych,
 - 7) ustalenia zakresu współpracy ośrodka z wychowankiem i jego rodziną, po opuszczeniu przez wychowanka placówki – na wniosek rodzica/opiekuna prawnego.
2. Rodzice/prawni opiekunowie osoby korzystającej z OREW mają obowiązek:
 - 1) dbania o systematyczne uczęszczanie wychowanka na zajęcia;
 - 2) w przypadku nieobecności wychowanka na zajęciach, pisemnego lub telefonicznego usprawiedliwienia jego nieobecności, z podaniem jego przyczyny,
 - 3) dbania o higienę osobistą dziecka oraz czystość jego ubrania,
 - 4) nie przyprowadzania dziecka chorego (temperatura, wysypka, roztrój żołądka itp.), a po zakończonej chorobie, jeśli będzie to konieczne, do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o zdolności do uczęszczania na zajęcia,

- 5) brania udziału w zajęciach otwartych i zebraniach rodziców,
 - 6) współpracowania ze specjalistyczną kadrą poprzez realizację w domu ustaleń wynikających z programu oraz dostarczania wiarygodnych informacji o sytuacji i zachowaniach dziecka w domu,
 - 7) współdziałania z ośrodkiem w zakresie realizacji działań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - 8) angażowania się w życie społeczności OREW, podejmowania różnorodnych prac na jej rzecz,
 - 9) przestrzegania zasad współżycia społecznego w kontaktach z innymi rodzicami oraz personelem placówki,
 - 10) dbania o uaktualnianie orzeczeń wymaganych prawem i zaświadczeń związanych z organizacją nauki, opieki zdrowotnej i socjalnej,
 - 11) występowania do właściwej jednostki samorządu terytorialnego w sprawie dowozu wychowanka do placówki,
 - 12) uczestniczenia w życiu OREW i PSONI Koła w Działdowie poprzez podejmowanie się konkretnych zadań, jednocześnie przyczyniając się do ich lepszej kondycji finansowej, pomoc w pozyskiwaniu sponsorów i darczyńców, a także realizacji misji i celów,
 - 13) dbania o dobre imię OREW i Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelleksualną.
3. W przypadku, gdy częstotliwość i jakość kontaktów wychowanka z rodzicami wskazuje na trwałą przeszkodę w wykonywaniu władzy rodzicielskiej lub na rażące zaniedbywanie przez rodziców obowiązków wobec dziecka, Ośrodek występuje do sądu o zbadanie sytuacji ucznia.

Rozdział IX

Sposób uzyskiwania środków finansowych na działalność OREW

§ 27

Działalność OREW finansowana jest z następujących źródeł:

1. dotacji odpowiednich jednostek samorządu terytorialnego – na działalność oświatową w ramach części oświatowej subwencji ogólnej,
2. kontraktów z Narodowego Funduszu Zdrowia,
3. darowizn i zbiorów publicznych,
4. opłat wnoszonych przez rodziców/opiekunów prawnych za wyżywienie,
5. innych źródeł, w tym 1% podatku dochodowego od osób fizycznych.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 28

Nadzór nad OREW sprawują:

1. w zakresie organizacyjnym, finansowym i administracyjnym – Zarząd Koła PSONI Koło w Działdowie,
2. w zakresie nadzoru pedagogicznego – Warmińsko – Mazurski Kurator Oświaty,
3. w zakresie nadzoru nad działalnością leczniczą – Zarząd Koła PSONI Koło w Działdowie,
4. w zakresie spełniania wymogów dotyczących podmiotów wykonujących działalność leczniczą – organ rejestrowy, właściwy dla lokalizacji podmiotu leczniczego i jego zakładów leczniczych.

§ 29

1. Sprawy organizacyjne i inne, nieuwzględnione w niniejszym Statucie, a określające cechy, zasady i porządek funkcjonowania placówki, są ujęte w *Regulaminie OREW*. Dotyczy to zwłaszcza określenia obszaru działania, dni i godzin funkcjonowania, zasad korzystania ze świadczeń, sposobu zgłaszania skarg, odpłatności, wniosków i innych.
2. Regulamin OREW opracowuje dyrektor i przedstawia go do zatwierdzenia Zarządowi Koła.
3. Ośrodek posiada stempel o treści:

OŚRODEK REHABILITACYJNO –
EDUKACYJNO - WYCHOWAWCZY
POLSKIEGO STOWARZYSZENIA
na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną
KOŁO W DZIAŁDOWIE
13-200 Działdowo, ul. M. Skłodowskiej-Curie 20
tel./fax. 23 697 21 76, 23 697 76 27
NIP 571 16 55 979 REGON 281437644

4. Ośrodek używa skrótu OREW.
5. Propozycje zmian w niniejszym Statucie przygotowuje dyrektor i przedstawia je do zatwierdzenia Zarządowi Koła.
6. Statut wchodzi w życie z dniem 1 marca 2018 roku.

Ramowy Statut Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno - Wychowawczego przyjęto Uchwałą Zarządu Głównego Nr 27 z dnia 9 września 2017r.

Jednolity tekst *Statutu Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego* przyjęto Uchwałą Zarządu Koła PSONI w Działdowie Nr 5..... z dnia 28 lutego 2018r.

Z dniem zatwierdzenia niniejszego tekstu jednolitego *Statutu Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego*, traci moc Statut zatwierdzony Uchwałą ZK nr 18 z dnia 22 listopada 2016r.

PRZEWODNICZĄCA
Zarządu Koła PSONI
Barbara Janowska

PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU KOŁA PSONI W DZIAŁDOWIE

Przyjęto przez Radę Pedagogiczną OREW:

Uchwałą nr 09 z dnia 28 lutego 2018r.

Ośrodka Rehabilitacyjno-
Edukacyjno-Wychowawczego

mgr Karolina Topolewska

Podpis i pieczęć dyrektora OREW